

## ★その他

**保護者様へのお知らせや連絡、年間計画、受講料引き落とし等について、スクパスアプリを使用しておりますので、教室から別途ご案内する方法にてご登録をお願いします。**

## ★個人情報・肖像権・利用者著作物の利用に関する承諾について

### 【個人情報】

スコップ・スクールでは、お客さま住所・氏名・郵便番号・電話番号・メールアドレス・学校名・学年・保護者の勤務先・習い事・アンケート情報などの個人情報をご提供いただきます。取得した個人情報は、厳正なる管理のもと次の目的の場合のみ利用させていただきます。

### 個人情報の使用目的

- ・お客さまからのご意見・ご感想をいただくため
- ・お客さまからのお問合せや資料請求などに対応するため
- ・各種イベント、セミナー、キャンペーンなどの案内のため
- ・当社で取り扱っている商品やサービスに関する情報の提供・広告配信のため

### 【肖像権・利用者著作物】

スコップ・スクールの各コース・プログラムでは、広報広告活動としてプログラムの様子を映像・写真撮影させていただき、WEB サイトやイベント・広告物（チラシなど）・各種報道機関などで使用を予定しております。プログラムに参加されるお子様・ご家族の映像および写真、お子様・ご家族がプログラム内で創作された制作物並びに音声その他の素材を使用することにご承諾をお願いいたします。

### 肖像や著作物の取り扱い

- ・期間、地域、媒体、態様等の制限なく、株式会社スコップが広報活動および宣伝活動全般において無償で利用させていただく場合があります。
- ・利用するかどうかは、株式会社スコップの判断にお任せいただきます。また、複製、編集、加工、頒布、翻案、翻訳などについても株式会社スコップの任意とさせていただきます。
- ・株式会社スコップおよび撮影者による素材の利用について、肖像権、プライバシー権、パブリシティ権、著作権、著作者権その他いかなる権利の主張および請求等もされないことをあらかじめご了承をお願いいたします。
- ・肖像を使用する場合には肖像や利用者著作物が特定されない使用をさせていただきます。

2022年12月改定

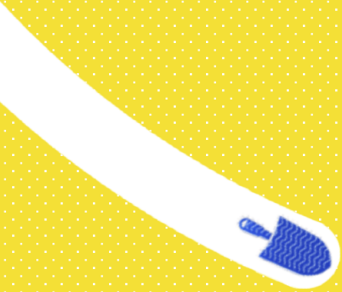


# 会員の手引き

幸せをつかむ創造力を、子どもたちに。

# SCHOP SCHOOL

スコップ・スクール



## 【スコープ・スクール 浜松佐鳴台教室：会員の手引き】

### ★1)連絡先について

スコープ・スクール 浜松佐鳴台教室の受付時間は、下記の通りです。但し、学校が休校中の時や長期連休の時は、日程が異なることがあります。

▼月曜～金曜 15:00～19:00（電話での受付の場合、祝日を除く。）

受付電話番号：080-3121-5088 E-mail：[yorisoimanabijuku@gmail.com](mailto:yorisoimanabijuku@gmail.com)

※プログラム等で電話に出られない場合がありますので、その際は留守番電話にメッセージを残してください。

※スクパス及びメールではいつでも受付可能です。

### ★2)プログラムでの準備物について

- ・筆記用具（えんぴつ（2本程度）、消しゴム、赤・青ペン） ・はさみ ・のり
- ・その回に必要なスコープ・キットに記載されている準備物（毎回のプログラムで、担当から連絡があります）
- ・クリアファイル ・ワークシート

### ★3)入会キットについて

- ・クリアファイル ・会員の手引き（当書類）
- ・個人情報・肖像権・利用者著作物の利用に関する承諾書
- ・年間カレンダー（プログラム実施日が記された年間カレンダーです）
- ・バインダー（毎月のワークシートやスコープ・レポートなどを収納するバインダーです。ご自宅で保管してください）

### ★4)配布物について

#### ①スコープ・キット

- ・毎回のプログラム時に、その回に必要なキット（ワークシートや教材など）を配布します。

#### ②スコープ・レポート（SR）

- ・ターム終了後に、そのターム内での学んだ内容や授業の様子をスコープ・レポート（SR）としてお渡します。

#### ③その他

- ・特別イベントのご案内、その他のお知らせなどは、適時お渡します。

### ★5)ご連絡と届け出について

#### ①欠席・遅刻・早退をする場合

- 欠席や遅刻、早退をする場合は、**必ず教室までご連絡**ください。ご連絡がない場合、教室から登録をいただいた電話番号へ連絡させていただくことがあります。（連絡ツール「スクパス」を利用しますので、別紙を参照ください）

②各種届けの変更

**住所・電話番号・金融機関など、「個人情報」**が変更になった場合は、必ず教室までご連絡をお願いします。個人情報の変更をしない場合、引落ができなかったり、送付物が送れなかったり、連絡ができなかったりすることがありますので、ご注意ください。

③休会・退会する場合

休会・退会する場合は、必ず希望日の**30日前まで**にご連絡後、「用紙」でご提出して頂く必要があります。月途中での休会・退会の場合でも当塾にお支払いいただいた授業料は、原則として返却いたしませんのでご注意ください。

④振替について

プログラム（授業）の振替は、**月に1回**までとします。配布する「年間カレンダー」で振替日をご確認いただき、教室までお申し出ください。なお、学校行事や家族イベントなどが分かっている場合は、必ず事前に教室までご連絡をお願いします。

⑤保険について

プログラム受講中に、万が一、プログラム内容が原因で、ケガをしてしまった場合、保険申請の手続きをしていただきます。その際は、教室までお申し出ください。

★6)受講料等と注意事項について

各種納金について

- ・毎月の「受講料、教材費、スクールシステム費」は以下の通りです。
- ・当月分を**毎月27日**に、スクパス決済機能により、指定口座から振替させていただきます。※税込金額となります。

月受講料	月教材費	月スクールシステム費	月合計
9,900 円	1,650 円	2,200 円	13,750 円

- ・月スクールシステム費にはスクパス利用料が含まれます。
- ・27日が土日祝の場合は、翌営業日に振替となります。
- ・期日に振替が出来なかった場合は、**指定口座にお振込み**となります。
- 振替が不能な場合は、プログラムに参加することができなくなりますので、ご注意ください。

★7)休講・災害時・行動制限下の対応について

①休講日

- ・長期休校などは、事前に年間スケジュールを確認してください。
- ・プログラムの日程変更のある場合は、その都度ご連絡します。

②各種警報発令時の休講

- ・開始時刻の1時間前に管轄の气象台より「警報」が発令されていて、なおかつ天候も非常に悪い場合は休講とします。休講の場合は、原則、ご家庭に連絡しますが、時間の制約や自宅付近との天候状態の相違も考えられますので、安全に通塾できないと判断された場合は、自主的に通塾を見合わせてください。

③感染症等による行動規制が発令された場合

- ・行政より行動制限が発令された場合、オンラインによるプログラムに切り替えます。その際は、受講方法などを含め、教室から連絡します。